

# Dados Preenchidos na Proposta

## Dados Gerais da Proposta Título do Projeto (150 caracteres)

Usuário: Coordenador

**[HOMOLOGAÇÃO]**

### Instituições participantes

Instituição proponente do projeto:	00.000.010/0001-27 - Instituição de Apoio
Instituição executora do projeto:	00.000.001/0001-36 - Executora - ICT Pública Federal

### Dados gerais do projeto

Título do projeto:	Título do Projeto (150 caracteres)
Sigla do projeto:	Sigla (50 caracteres)
Prazo de execução (em meses):	24

Descreva abaixo a situação atual e o que se busca solucionar com o projeto.

Descrição e justificativa do projeto:	<p>Descrição breve e geral do projeto, que deverá ser aprofundada no formulário seguinte (10.000 caracteres)</p> <p>Este campo poderá ser ajustado após o preenchimento dos formulários de subprojeto</p> <p>Aqui é possível fazer a revisão dos dados, sem que seja necessário voltar ao início do preenchimento para tal.</p>
---------------------------------------	---

Descreva abaixo o objetivo do projeto.

Objetivo do projeto:	<p>Objetivo geral do projeto. Deve ser descrito de maneira clara e sucinta, devendo o detalhamento ser feito no formulário seguinte (10.000 caracteres)</p> <p>Este campo poderá ser ajustado após o preenchimento dos formulários de subprojeto</p> <p>Aqui é possível fazer a revisão dos dados, sem que seja necessário voltar ao início do preenchimento para tal.</p>
----------------------	--

Descreva abaixo o que se pretende alcançar ao final do período de execução do projeto.

Resumo publicável:	<p>Resumo do projeto que não contenha nenhuma informação restrita ou confidencial, que poderá ser publicado no site da Finep para fins de transparência e divulgação (10.000 caracteres)</p> <p>Este campo poderá ser ajustado após o preenchimento dos formulários de subprojeto</p> <p>Aqui é possível fazer a revisão dos dados, sem que seja necessário voltar ao início do preenchimento para tal.</p>
--------------------	---

### Subprojetos

Informe quais os subprojetos que compõem a proposta, indicando os títulos e selecionando os coordenadores responsáveis.

**Importante:** Os coordenadores dos subprojetos devem estar cadastrados na Finep.

Identificação dos subprojetos:

Nº	Sigla	Título do subprojeto	Coordenador
1	SP (12carac)	Título do Subprojeto (22 caracteres)	000.000.002-72 - Coordenador

### Anexos

Na tabela abaixo, faça upload dos arquivos referentes à proposta como um todo.

Se for necessário enviar mais de um documento para um mesmo tipo de anexo, os documentos podem ser agrupados num arquivo compactado (ZIP).

<b>Tipo do anexo</b>	<b>Nome do documento</b>	<b>Anexo:</b>
Anexo III do Edital, por Laboratório	Anexo obrigatório do edital, conforme item 9.2.1 (nome com até 250 caracteres)	
Outros	Incluir, no caso de ICTs Públicas, a Política de Inovação, conforme item 4.8 (nome com até 250 caracteres)	

# Dados Preenchidos na Proposta

**Título do Projeto (150 caracteres)**  
**Subprojeto 1 - Título do Subprojeto (22 caracteres)**

Usuário: Coordenador

**[HOMOLOGAÇÃO]**

## Dados Gerais

### Dados Gerais do Subprojeto

Título:	Título do Subprojeto (22 caracteres)
Sigla:	SP (12carac)

### Área geográfica:

Estado:	Rio de Janeiro - RJ
Município:	Rio de Janeiro
<b>Descreva abaixo a situação atual e o que se busca solucionar com o subprojeto.</b>	
Descrição da situação atual:	Descreve brevemente o que se busca solucionar/recuperar no projeto e a situação atual dos laboratórios (10.000 caracteres).
<b>Descreva abaixo o objetivo central do subprojeto.</b>	
Objetivo:	Descreva, de maneira mais detalhada, o objetivo do projeto (10.000 caracteres)
<b>Descreva abaixo o que se pretende alcançar ao final do período de execução do subprojeto.</b>	
Resultados esperados:	Descrever brevemente o resultado que se espera após as recuperações/atualizações solicitadas no projeto (10.000 caracteres)
Com base na tabela de Áreas do Conhecimento do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), informe a especialidade predominante do subprojeto. A tabela está disponível <a href="#">aqui</a> .	
Área do conhecimento:	

### Palavras-chave:

<b>Descrição</b>
Ao menos uma palavra chave (50 caracteres)

## Campos específicos

### Campos específicos

Perguntas:

<b>Laboratórios de Pesquisa (Informações relativas ao ITEM 4.5. do Edital)</b>
Detalhar quais os laboratórios envolvidos e as características deles, conforme solicitado no item 4.5 do Edital. Poderão ser adicionados anexos para facilitar o detalhamento de todas as informações, caso necessário (10.000 caracteres)
<b>Descrever sobre a adequação do subprojeto à política de pesquisa e/ou pós-graduação expressa nos objetivos estratégicos inseridos no Plano de Desenvolvimento Institucional e na Política de Inovação.</b>
Atrelar e, quando possível, citar a relação do projeto aqui solicitado com o Plano de Desenvolvimento Institucional e Política de Inovação da ICT, conforme item 4.8 do edital (10.000 caracteres)
<b>Se necessário, anexar abaixo documentos que apresentem informações adicionais ao que foi informado nos demais campos desta seção.</b>

Anexos adicionais:

## Equipe Científica

### Equipe Científica Beneficiada

Indique, na tabela abaixo, até 10 principais pesquisadores com no mínimo 1 hora de dedicação semanal ao subprojeto. Os nomes desses pesquisadores servirão de base para a análise da qualificação de mérito da equipe.

O coordenador do subprojeto deve ser obrigatoriamente incluído.

Membros da equipe:

CPF:	000.000.002-72
Nome completo:	Coordenador
Sexo:	Masculino
Função no subprojeto:	Coordenador de subprojeto
Vínculo institucional:	Professor/pesquisador/técnico com vínculo empregatício na executora
Máxima formação:	Doutor
Tempo de dedicação (h/semana):	10
Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	exemplo.lattes.cnpq.br

### Resumo da Equipe Científica

Considerando o tema principal do subprojeto, desenvolva a aderência da equipe ao subprojeto e destaque as informações solicitadas no edital acerca da equipe.

Informações qualitativas sobre a equipe científica:	Desenvolver as informações da equipe científica beneficiada com o subprojeto com os dados não disponíveis no Lattes. Ver itens 4.5.2 a 4.5.4 do edital (4.000 caracteres)
---	---

## Infraestrutura

### Infraestrutura de Pesquisa

Descreva a infraestrutura de pesquisa existente relativa ao subprojeto:	Descrição da infraestrutura conforme atualmente existente, tendo em vista os itens colocados no Edital (10.000 caracteres)
---	--

Informe os laboratórios e/ou equipamentos cadastrados na Plataforma Nacional de Infraestrutura de Pesquisa MCTI (PNIPE) relacionados ao subprojeto:

Nome	Link da infraestrutura na plataforma
Nome conforme PNIPE	link.pnipe.gov.br

Descreva a infraestrutura de pesquisa solicitada para o subprojeto, informando as sinergias com a infraestrutura de pesquisa existente:	Descreva o que é solicitado para recuperação/atualização da infraestrutura de pesquisa no projeto (10.000 caracteres)
---	---

### Utilização da infraestrutura de pesquisa

Utilização da infraestrutura de pesquisa destacando o caráter multiusuário, quando for o caso.	
Informe os quantitativos das principais unidades (departamentos/institutos/faculdades/escolas) da instituição executora envolvidas na utilização da infraestrutura de pesquisa existente e indique o número estimado de pesquisadores atualmente beneficiados:	
Número de unidades:	1
Número de pesquisadores:	1
Informe os quantitativos das principais instituições (além da instituição executora) envolvidas na utilização da infraestrutura de pesquisa existente e indique o número estimado de pesquisadores beneficiados:	
Número de instituições:	1
Número de pesquisadores:	1
Informe os principais PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO da instituição executora e de outras Instituições que são diretamente beneficiados pela infraestrutura de pesquisa existente (máximo de 20):	

Programas de pós-graduação diretamente beneficiados:

Instituição	Nome do programa	Nível de pós-graduação	Nota da avaliação da CAPES - mais recente
ICT Executora	Programa X	M/D - Mestrado e Doutorado	7
Outras ICTs	Programa Y	M/D - Mestrado e Doutorado	Curso recém-criado

Informe a perspectiva de aumento do uso multiusuário da infraestrutura de pesquisa, abordando os programas e unidades internas e externas à instituição executora, beneficiados com o apoio ao subprojeto:	Informe o que se pretende, com o projeto, de aumento na multiusuariabilidade, privilegiando as informações indicadas no item 4.5.5 do Edital (10.000 caracteres)
--	--

### Gestão do Uso da Infraestrutura de Pesquisa

Responda às questões e descreva a situação atual referente aos mecanismos de gestão adotados visando o uso multiusuário da infraestrutura de pesquisa afetada pelo subprojeto.
--



Existe no site da instituição executora página relacionada à infraestrutura de pesquisa existente?	Sim
Informe o endereço do site:	link.exemplo.com
Há regras definidas para agendamento, controle de acesso e uso da infraestrutura de pesquisa existente na instituição?	Sim
Forma de comprovação:	Endereço de site
Informe o endereço do site:	link.exemplo.com_ou_anexar_documento.com
Há disponibilidade de agendamento on-line para uso do equipamento / infraestrutura?	Sim
Forma de comprovação:	Endereço de site
Informe o endereço do site:	link.exemplo.com_ou_anexar_documento.com
Há Comitê Gestor relacionado à utilização multiusuária da infraestrutura de pesquisa existente na instituição?	Sim
Forma de comprovação:	Endereço de site
Informe o endereço do site:	link.exemplo.com_ou_anexar_documento.com
Há Comitê de Usuários da infraestrutura de pesquisa existente na instituição?	Sim
Forma de comprovação:	Endereço de site
Informe o endereço do site:	link.exemplo.com_ou_anexar_documento.com
Outras informações adicionais relevantes sobre a utilização multiusuária da infraestrutura de pesquisa:	10.000 caracteres

## Cronograma e marcos de acompanhamento

### Cronograma de Execução

Informe as metas que farão parte do cronograma físico:

Meta
Criar uma quantidade de metas coerente com o solicitado (evitar pulverizar demais ou fazer apenas uma única meta, por exemplo) (250 caracteres)

### Cronograma Físico

**Meta Física: Criar uma quantidade de metas coerente com o solicitado (evitar pulverizar demais ou fazer apenas uma única meta, por exemplo) (250 caracteres)**

Atividade	Detalhe	Indicador Físico	Mês Início	Mês Fim	Progresso
Atividade 1	Detalhamento da atividade 1	Indicador Físico de conclusão da atividade 1	1	1	Não Iniciado

## Relação de Itens

### Orientações de Preenchimento

Recomenda-se, sempre que possível, agrupar itens de um mesmo tipo para cadastrá-los nas tabelas de rubricas.

### Despesas de capital

RUBRICA: EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES NACIONAIS

Itens:

	Descrição	Qtde	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
	Descrição do equipamento solicitado (300 caracteres) - evitar nomes muito grandes	1	1.000.000,00	1.000.000,00	FINEP	Executora - ICT Públ - Executor
<b>Total</b>				<b>1.000.000,00</b>		

Justifique de forma sucinta os itens solicitados: Justificativa do conjunto de equipamentos permanentes nacionais (1.000 caracteres)

RUBRICA: EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES IMPORTADOS

Itens:

	Descrição	Qtde	Moeda estrangeira	Val. unit. moeda estrangeira (xx\$)	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
<b>Total</b>						<b>0,00</b>		

Justifique de forma sucinta os itens solicitados:

Justifique de forma sucinta os itens solicitados:

### Despesas Correntes

Justifique de forma sucinta os itens solicitados:

Justifique de forma sucinta os itens solicitados:

Justifique de forma sucinta os itens solicitados:

RUBRICA: MATERIAL DE CONSUMO NACIONAL

Atenção: Não se esqueça de agrupar itens de um mesmo tipo para cadastrá-los na tabela abaixo.

Itens:

	Tipo	Descrição	Quantidade	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
	Peças de reposição	O edital somente prevê material de consumo para peças de reposição - prefira agrupar os itens evitando grandes quantidades	1	1,00	1,00	FINEP	Executora - ICT Públ - Executor
<b>Total</b>					<b>1,00</b>		

Justifique de forma sucinta os itens solicitados:	Justificativa do conjunto de materiais de consumo (1.000 caracteres)
<p><b>RUBRICA: MATERIAL DE CONSUMO IMPORTADO</b></p> <p>Com relação à documentação necessária para Material de Consumo Importado, consulte as exigências no Edital.</p> <p>Para os itens com moeda estrangeira 'Outra', a proforma conterá a moeda efetivamente utilizada</p> <p>Atenção: Não se esqueça de agrupar itens de um mesmo tipo para cadastrá-los na tabela abaixo.</p>	

Itens:

	Tipo	Descrição	Qtde	Moeda estrangeira	Val. unit. moeda estrangeira (xx\$)	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
	Peças de reposição	Descrição sucinta - item pouco pulverizado	1	Dólar	1,00	4,89	4,89	FINEP	Executora - ICT Públ - Executor
<b>Total</b>							<b>4,89</b>		

Justifique de forma sucinta os itens solicitados:	Notem que o câmbio de cada moeda já está previamente parametrizado. Caso a proforma utilize uma moeda não listada, converter a moeda para dólar e inserir na relação de itens como dólar.
<p><b>RUBRICA: OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA</b></p> <p>Com relação à documentação necessária para Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física, consulte as exigências no Edital.</p>	

Itens:

	Tipo	Descrição	Período	Quantidade	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
<b>Total</b>						<b>0,00</b>		

Justifique de forma sucinta os itens solicitados:	
---	--

### Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica (OSTPJ)

Com relação à documentação necessária para OSTPJ, consulte as exigências no Edital.	
Há previsão de gastos com despesas acessórias de importação?	Sim
<b>RUBRICA: DESPESAS ACESSÓRIAS DE IMPORTAÇÃO</b>	
<b>Despesas Acessórias de Importação - Fonte Finep</b>	
Limite:	0,98
Valor total:	0,98
Justificativa sobre as despesas acessórias de importação:	A justificativa para despesas acessórias de importação é obrigatória (1.000 caracteres)
<b>RUBRICA: OUTROS SERVIÇOS</b>	
Atenção: Não se esqueça de agrupar itens de um mesmo tipo para cadastrá-los na tabela abaixo.	

Itens:

	Tipo	Descrição	Período	Qtde	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
<b>Total</b>						<b>0,00</b>		

Justifique de forma sucinta os itens solicitados:	
Há previsão de gastos com Despesa Operacional e Administrativa (DOA)?	Sim
<b>RUBRICA: DOA (DESPESA OPERACIONAL E ADMINISTRATIVA)</b>	
Valor de DOA:	50.000,34
O valor total para gastos com DOA é de 5,00% do valor total do subprojeto. O item de DOA será destinado à proponente para cobertura de despesas operacionais e administrativas, de caráter indivisível, respaldadas na Lei nº 10.973/04, denominada "Lei da Inovação".	

### Resumo do Orçamento

Explicação geral do orçamento (3.000 caracteres)
--

## Orçamento Consolidado

### Rubricas Por Participante

CNPJ	Razão social	Participação	Tipo de despesa	Rubrica	Valor
------	--------------	--------------	-----------------	---------	-------

### Orçamento Consolidado Por Rubrica

	Tipo de despesa	Rubrica	Valor financiado	Valor proponente	Valor executor	Valor coexecutor(es)	Valor interveniente(s)	Total da rubrica
	Despesas de Capital	Equipamento e Material Permanente Nacional	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	Despesas Correntes	Material de Consumo Nacional	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
	Despesas Correntes	Material de Consumo Importado	4,89	0,00	0,00	0,00	0,00	4,89
	Despesas Correntes	Outros Serviços PJ - Despesas Acessórias de Importação	0,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,98
	Despesas Correntes	Outros Serviços PJ - DOA	50.000,34	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,34
<b>Total</b>			<b>1.050.007,21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.050.007,21</b>

### Orçamento Consolidado Por Participante

CNPJ	Razão social	Participação	Valor	% Valor solicitado	% Valor subprojeto
------	--------------	--------------	-------	--------------------	--------------------

## Exigências Documentais

### Exigências Documentais

Informe se a pesquisa a ser realizada com a infraestrutura solicitada no subprojeto depende das exigências legais abaixo relacionadas. A avaliação final do subprojeto poderá indicar a obrigatoriedade de alguma exigência não informada neste momento, o que terá implicações para a futura contratação.

O subprojeto não prevê a realização de nenhuma atividade que demande documentos para fins de atendimento das exigências legais acima listadas.

Deve-se informar caso haja outro tipo de exigência legal ou documental para a execução do Subprojeto ou para as pesquisas que serão realizadas com a infraestrutura solicitada/apoiada no subprojeto, que não estejam listadas anteriormente.

Outras exigências cabíveis:

Exigências	Anexar documento:
------------	-------------------

## Anexos de Itens de Rubricas

Se for necessário enviar mais de um documento para cumprir a exigência do mesmo tipo de anexo, agrupe-os num arquivo compactado (ZIP).

Anexe todos os arquivos necessários para os itens de rubrica:

Item	Tipo do anexo	Anexo:
Equipamento e Material Permanente Nacional — Descrição do equipamento solicitado (300 caracteres) - evitar nomes muito grandes	Orçamento	
Material de Consumo Nacional — O edital somente prevê material de consumo para peças de reposição - prefira agrupar os itens evitando grandes quantidades	Orçamento	
Material de Consumo Importado — Descrição sucinta - item pouco pulverizado	Proforma	



## Anexos Gerais

Na tabela abaixo, faça upload dos arquivos do subprojeto que não estão associados à relação dos itens de rubrica.

Se for necessário enviar mais de um documento para um mesmo tipo de anexo, os documentos podem ser agrupados num arquivo compactado (ZIP).

Tipo do anexo	Nome do documento	Anexo:
Outros	Podem ser anexados outros documentos de interesse	

# Dados Preenchidos na Proposta

## Consolidação da Proposta Título do Projeto (150 caracteres)

Usuário: Coordenador

**[HOMOLOGAÇÃO]**

## Revisão dos Dados Gerais do Projeto

### Dados gerais do projeto

Título do projeto:	Título do Projeto (150 caracteres)
Sigla do projeto:	Sigla (50 caracteres)
<b>Descreva abaixo a situação atual e o que se busca solucionar com o projeto.</b>	
Descrição e justificativa do projeto:	<p>Descrição breve e geral do projeto, que deverá ser aprofundada no formulário seguinte (10.000 caracteres)</p> <p>Este campo poderá ser ajustado após o preenchimento dos formulários de subprojeto</p> <p>Aqui é possível fazer a revisão dos dados, sem que seja necessário voltar ao início do preenchimento para tal.</p>
<b>Descreva abaixo o objetivo do projeto.</b>	
Objetivo do projeto:	<p>Objetivo geral do projeto. Deve ser descrito de maneira clara e sucinta, devendo o detalhamento ser feito no formulário seguinte (10.000 caracteres)</p> <p>Este campo poderá ser ajustado após o preenchimento dos formulários de subprojeto</p> <p>Aqui é possível fazer a revisão dos dados, sem que seja necessário voltar ao início do preenchimento para tal.</p>
<b>Descreva abaixo o que se pretende alcançar ao final do período de execução do projeto.</b>	
Resumo publicável:	<p>Resumo do projeto que não contenha nenhuma informação restrita ou confidencial, que poderá ser publicado no site da Finep para fins de transparência e divulgação (10.000 caracteres)</p> <p>Este campo poderá ser ajustado após o preenchimento dos formulários de subprojeto</p> <p>Aqui é possível fazer a revisão dos dados, sem que seja necessário voltar ao início do preenchimento para tal.</p>
<p>Na tabela abaixo, faça upload dos arquivos referentes à proposta como um todo.</p> <p>Se for necessário enviar mais de um documento para um mesmo tipo de anexo, os documentos podem ser agrupados num arquivo compactado (ZIP).</p>	

Tipo do anexo	Nome do documento	Anexo:
Anexo III do Edital, por Laboratório	Anexo obrigatório do edital, conforme item 9.2.1 (nome com até 250 caracteres)	
Outros	Incluir, no caso de ICTs Públicas, a Política de Inovação, conforme item 4.8 (nome com até 250 caracteres)	

## Orçamento Consolidado

O orçamento consolidado do projeto engloba os orçamentos de cada subprojeto preenchido. Abaixo encontram-se os valores mínimo e máximo que podem ser solicitados para o projeto consolidado. Caso o valor total solicitado do projeto esteja fora destes limites, solicite aos coordenadores de subprojetos que façam as alterações necessárias.

Valor mínimo do projeto:	1.000.000,00
Valor máximo do projeto:	20.000.000,00

## Valor Financiados

	Categoria econômica	Rubrica	Valor financiado	% financiado
	Despesas de Capital	Equipamento e Material Permanente Nacional	1.000.000,00	95,24
	Despesas Correntes	Material de Consumo Nacional	1,00	0,00
	Despesas Correntes	Material de Consumo Importado	4,89	0,00
	Despesas Correntes	Outros Serviços PJ - Despesas Acessórias de Importação	0,98	0,00
	Despesas Correntes	Outros Serviços PJ - DOA	50.000,34	4,76
<b>Total</b>			<b>1.050.007,21</b>	

Sigla do subprojeto	Título do subprojeto	Valor total financiado
SP (12carac)	Título do Subprojeto (22 caracteres)	1.050.007,21

## Rubricas por Participante

CNPJ	Razão social	Participação	Categoria econômica	Rubrica	Valor
------	--------------	--------------	---------------------	---------	-------

## Orçamento do Projeto Consolidado por Rubrica

	Tipo de despesa	Rubrica	Valor financiado	Valor proponente	Valor executor	Valor coexecutor(es)	Valor interveniente(s)	Total da rubrica
	Despesas de Capital	Equipamento e Material Permanente Nacional	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	Despesas Correntes	Material de Consumo Nacional	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
	Despesas Correntes	Material de Consumo Importado	4,89	0,00	0,00	0,00	0,00	4,89
	Despesas Correntes	Outros Serviços PJ - Despesas Acessórias de Importação	0,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,98
	Despesas Correntes	Outros Serviços PJ - DOA	50.000,34	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,34
<b>Total</b>			<b>1.050.007,21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.050.007,21</b>

### Orçamento do Projeto Consolidado por Participante

Consulte no edital o percentual apropriado dos recursos financeiros que a proponente e o(s) interveniente(s) deve(m) aportar no projeto. Caso necessário incluir ou alterar o valor por aportar, deve-se incluir ou alterar itens da aba "Relação de Itens" nas atividades de preenchimento dos subprojetos. Os itens de contrapartida da proponente e outros aportes da(s) interveniente(s) são aqueles que tem como "Fonte" as respectivas participantes.

CNPJ	Razão social	Participação	Valor	% valor financiado	% valor projeto
------	--------------	--------------	-------	--------------------	-----------------

### Contrapartida Não Financeira

Preencha o valor total previsto para contrapartida não financeira abaixo:

Valor total (R\$):	
Porcentagem do projeto (%):	0,00%
Detalhamento da contrapartida:	

### Bolsas

Fonte	Tipo	Quantidade	Valor
-------	------	------------	-------

## Cronograma Financeiro

### Dados gerais

Valor solicitado no projeto:	1.050.007,21
Valor da contrapartida:	0,00
Valor total do projeto:	1.050.007,21

### Orçamento Solicitado:

	Categoria econômica	Valor
	Despesas de Capital	1.000.000,00
	Despesas Correntes	50.007,21
<b>Total</b>		<b>1.050.007,21</b>

### Contrapartida:

	CNPJ	Razão social	Participação	Categoria econômica	Valor
<b>Total</b>					<b>0,00</b>

Prazo de execução do projeto:	24
Quantidade de parcelas de desembolso:	1

### Meses das parcelas:

Parcela	Mês
1	1

## Cronograma Financeiro - Finep

	Parcela	Despesas correntes	Despesas de capital	Total (R\$)	% Total
	1	50.007,21	1.000.000,00	1.050.007,21	100,00
<b>Total</b>		<b>50.007,21</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.050.007,21</b>	

## Cronograma Financeiro - Proponente

00.000.010/0001-27 - Instituição de Apoio:

	Parcela	Despesas correntes	Despesas de capital	Total (R\$)	% Total
	1	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

## Cronograma Financeiro - Executor

00.000.001/0001-36 - Executora - ICT Pública Federal:

	Parcela	Despesas correntes	Despesas de capital	Total (R\$)	% Total
	1	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

# Título do Projeto (150 caracteres)

## Aprovação da Proposta

Usuário: Representante Legal - Executora

Enviado: 01/03/2024 20:02:56

**[HOMOLOGAÇÃO]**

### Aprovação da Proposta

É necessário retornar para consolidação da proposta?	Não
EXECUTORA - ICT PÚBLICA FEDERAL, por seu representante legal abaixo qualificado, atesta junto à Financiadora de Estudos e Projetos - Finep, que as obras, instalações ou serviços do projeto acima referenciado não exigem estudos ambientais, na forma disciplinada pelo Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA. O(s) signatário(s) declara(m) ainda, estar(em) ciente(s) das sanções que poderão lhe(s) ser impostas, de acordo com o art. 299 do Código Penal, na hipótese de falsidade da presente declaração.	Sim

### Assinatura

Concordo, integralmente, com o conteúdo da proposta e com sua subscrição à Finep no âmbito do(a) PRÓ-INFRA 2023 RECUPERAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE PARQUES LABORATORIAIS e reitero as declarações apresentadas pelos coordenadores dos subprojetos e do projeto nesta proposta.	Sim
---	-----



# Título do Projeto (150 caracteres)

## Aprovação da Proposta

Usuário: Representante Legal - Fundação

**[HOMOLOGAÇÃO]**  
**[RASCUNHO]**

### Aprovação da Proposta

É necessário retornar para consolidação da proposta?	Não
INSTITUIÇÃO DE APOIO, por seu representante legal abaixo qualificado, atesta junto à Financiadora de Estudos e Projetos - Finep, que as obras, instalações ou serviços do projeto acima referenciado não exigem estudos ambientais, na forma disciplinada pelo Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA. O(s) signatário(s) declara(m) ainda, estar(em) ciente(s) das sanções que poderão lhe(s) ser impostas, de acordo com o art. 299 do Código Penal, na hipótese de falsidade da presente declaração.	Sim

### Assinatura

Concordo, integralmente, com o conteúdo da proposta e com sua subscrição à Finep no âmbito do(a) PRÓ-INFRA 2023 RECUPERAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE PARQUES LABORATORIAIS e reitero as declarações apresentadas pelos coordenadores dos subprojetos e do projeto nesta proposta.	Sim
---	-----