

**CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT/INFRAESTRUTURA
PARA A AMAZÔNIA LEGAL 2024
PRÓ-AMAZÔNIA**

CONTEÚDO DO FORMULÁRIO DE SUBMISSÃO DE PROPOSTAS

Dados Gerais da Proposta

Instituições participantes

Instituição proponente do projeto:	[Instituição proponente do projeto]
Instituição executora do projeto:	[Instituição executora do projeto]

Dados gerais do projeto

Título do projeto:	[Título Do Projeto] : (150 caracteres)
Sigla do projeto:	[Sigla]
Prazo de execução (em meses):	[Total De Meses]
Descrição e justificativa do projeto:	[Texto] (10.000 caracteres)
Objetivo do projeto:	[Texto] (10.000 caracteres)
Resumo publicável:	[Texto] (10.000 caracteres)

Subprojetos

Informe quais os subprojetos que comporão a proposta, indicando os títulos e selecionando os coordenadores responsáveis.

Importante: Os coordenadores dos subprojetos devem estar cadastrados na Finep.

Identificação dos subprojetos:

Nº	Sigla	Título do subprojeto	Coordenador
1	[Sigla]	[Texto]	[Nome Do Coordenador]

Anexos

Faça upload dos arquivos referentes à proposta como um todo. Se for necessário enviar mais de um documento para um mesmo tipo de anexo, os documentos podem ser agrupados num arquivo compactado (ZIP).

Tipo do anexo	Nome do documento	Anexo:
Cópia do PDI vigente ou documentação similar, da instituição executora [EXEMPLO]	PDI	

Dados gerais do subprojeto e equipe científica

Dados Gerais

Dados Gerais do Subprojeto

Título:	[Título Do Subprojeto]
Sigla:	[Sigla]

Área geográfica:

Estado:	[Texto]
Município:	[Texto]
Linha temática:	<i>Escolher uma entre as 8 linhas do edital (Biotecnologia, Saúde pública, Acervos e coleções, TIC, etc)</i>
Descrição da situação atual:	[[Texto] (10.000 caracteres)
Objetivo:	[Texto] (10.000 caracteres)
Resultados esperados:	[Texto] (10.000 caracteres)
Área do conhecimento:	[Com base na tabela de Áreas do Conhecimento do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), informe a especialidade predominante do subprojeto. A tabela está disponível aqui]

Palavras-chave:

Descrição (50 caracteres cada palavra) (Pode colocar várias palavras chaves)

Campos específicos

Descrever sobre a adequação do subprojeto à política de pesquisa e/ou pós-graduação expressa nos objetivos estratégicos inseridos no Plano de Desenvolvimento Institucional e na Política de Inovação	[Texto] (10.000 caracteres)
Descrever a região beneficiada e a contribuição da infraestrutura e das atividades de pesquisa para a mitigação de assimetrias regionais, para fins de avaliação do critério 3 do Edital.	[Texto] (10.000 caracteres)
Descrever a área de interesse escolhida no âmbito do subprojeto, de acordo com os itens 1.2 e 4.2 do Edital.	[Texto] (10.000 caracteres)

Anexos adicionais:

Se necessário, anexar abaixo documentos que apresentem informações adicionais ao que foi informado nos demais campos desta seção.

Equipe Científica

Equipe Científica Beneficiada

Indique, na tabela abaixo, até 10 principais pesquisadores com no mínimo 1 hora de dedicação semanal ao subprojeto. Os nomes desses pesquisadores servirão de base para a análise da qualificação de mérito da equipe. O coordenador do subprojeto deve ser obrigatoriamente incluído.

Membros da equipe (todos tem que ter vínculo empregatício/ servidores) e (preencher uma ficha para cada integrante da equipe):

CPF:	[NÚMERO]
Nome completo:	[NOME]
Sexo:	[GENERO]
Função no subprojeto:	[COORDENADOR DE SUBPROJETO] // [PESQUISADOR]
Vínculo institucional:	Professor/pesquisador/técnico com vínculo empregatício na executora
Máxima formação:	[TITULAÇÃO]
Tempo de dedicação (h/semana):	[HORAS]
Área de especialização:	Nível 1: 4.00.00.00-1 - Ciências da Saúde Nível 2: 4.01.00.00-6 - Medicina Nível 3: 4.01.01.00-2 - Clínica Médica Nível 4: 4.01.01.09-6 - Doenças Infecciosas e Parasitárias
Link do currículo Lattes:	[LINK]

Resumo da Equipe Científica

Considerando o tema principal do subprojeto, desenvolva a aderência da equipe ao subprojeto e destaque as informações solicitadas na chamada acerca da equipe.

Informações qualitativas sobre a equipe científica:	[Texto] (4.000 caracteres)
---	----------------------------

Metas e cronograma físico

Infraestrutura

Infraestrutura de Pesquisa

Descreva a infraestrutura de pesquisa existente relativa ao subprojeto	[Texto] : (10.000 caracteres)
--	-------------------------------

Informe os laboratórios e/ou equipamentos cadastrados na Plataforma Nacional de Infraestrutura de Pesquisa MCTI (PNIPE) relacionados ao subprojeto: [Link do PNIPE: https://pnipe.mcti.gov.br/](https://pnipe.mcti.gov.br/)

Nome: Nome do laboratório e/ou equipamento igual a descrição no PNIPE (250 caracteres)	Link da infraestrutura na plataforma (250 caracteres)
---	--

Descreva a infraestrutura de pesquisa solicitada para o subprojeto, informando as sinergias com a infraestrutura de pesquisa existente:	[Texto] (10.000 caracteres)
---	-----------------------------

Utilização da infraestrutura de pesquisa

Utilização da infraestrutura de pesquisa destacando o caráter multiusuário, quando for o caso.
Informe os quantitativos das principais unidades (departamentos/institutos/faculdades/escolas) da

instituição executora-unidade envolvidas na utilização da infraestrutura de pesquisa existente e indique o número estimado de pesquisadores atualmente beneficiados:	
Número de unidades:	
Número de pesquisadores:	
Informe os quantitativos das principais instituições (universidades, Institutos, centros, empresas), além da instituição executora-unidade, envolvidas na utilização da infraestrutura de pesquisa existente e indique o número estimado de pesquisadores beneficiados:	
Número de instituições:	
Número de pesquisadores:	
Informe os principais PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO da instituição executora e de outras Instituições que são diretamente beneficiados pela infraestrutura de pesquisa existente (máximo de 20):	

Programas de pós-graduação diretamente beneficiados:

Instituição (250 caracteres)	Nome do programa (250 caracteres)	Nível de pós-graduação	Nota da avaliação da CAPES - mais recente
------------------------------	-----------------------------------	------------------------	---

Informe a perspectiva de aumento do uso multiusuário da infraestrutura de pesquisa, abordando os programas e unidades internas e externas à instituição executora, beneficiados com o apoio	[Texto] : (10.000 caracteres)
---	-------------------------------

ao subprojeto	
---------------	--

Gestão do Uso da Infraestrutura de Pesquisa

<p>Responda às questões e descreva a situação atual referente aos mecanismos de gestão adotados visando o uso multiusuário (Universidades, Centros, empresas, Institutos) da infraestrutura de pesquisa afetada pelo subprojeto. Para cada resposta SIM, abrirá uma caixa de resposta e/ou uma caixa para anexar o documento que corrobora com a resposta.</p>	
Existe no site da instituição executora página relacionada à infraestrutura de pesquisa existente?	
Há regras definidas para agendamento, controle de acesso e uso da infraestrutura de pesquisa existente na instituição?	
Há disponibilidade de agendamento on-line para uso do equipamento / infraestrutura?	
Há Comitê Gestor relacionado à utilização multiusuária da infraestrutura de pesquisa existente na instituição?	
Há Comitê de Usuários da infraestrutura de pesquisa existente na instituição?	
Outras informações adicionais relevantes sobre a utilização multiusuária da infraestrutura de pesquisa	[Texto] : (10.000 caracteres)

Cronograma e marcos de acompanhamento

Cronograma de Execução

Informe as metas que farão parte do cronograma físico:

Meta (250 caracteres)

Cronograma Físico

Meta Física: Implantar laboratório [EXEMPLO]

Atividade	Detalhe	Indicador Físico	Mês Início	M ês Fi m	Progresso
[Texto] (60 caracteres)	[Texto] (150 caracteres)	[Texto] (150 caracteres)			

Relação de itens

Relação de Itens

Orientações de Preenchimento 1) Recomenda-se, sempre que possível, agrupar itens de um mesmo tipo para cadastrá-los nas tabelas de rubricas.

2) A denominação de cada item solicitado no plano de trabalho deverá ser mantida em todos os documentos anexados à proposta (orçamentos e proformas)

3) Para solicitação de itens fabricados no exterior a serem adquiridos no mercado nacional, deverá ser apresentada, anexa à proposta, uma declaração justificando a aquisição no mercado nacional de itens fabricados no exterior ao invés da aquisição por importação direta. Essa declaração deverá seguir o Anexo III

deste edital e deve ser assinada pelo coordenador geral do projeto. Devem ser listados em um único Anexo III todos os itens da proposta que se enquadrarem nessa situação.

4) No caso de solicitação de equipamento de pequeno porte, isto é, aqueles com valor unitário de aquisição abaixo de R\$300.000,00 (trezentos mil reais), conforme item 2.1.13, apresentar Anexo IV onde deverá ser justificada sua aquisição apontando a aplicação, necessidade, aderência e relevância à pesquisa e à infraestrutura pleiteada.

5) No caso de solicitação de recursos para Diárias e Passagens, apresentar a Declaração Aquisição e Uso de Diárias e Passagens conforme Anexo V, observando: a) Diárias e Passagens para treinamento e participação em eventos e congressos relativos às atividades de pesquisa são restritas a membros da equipe científica do subprojeto da instituição executora.

6) Documentos necessários para avaliação dos itens de orçamento:

- Para pequenas adaptações de instalação: **Projeto Resumido conforme Anexo II;**
- Para material de consumo, equipamentos, materiais permanentes e software nacionais: **orçamento;**
- Para itens fabricados no exterior e adquiridos no mercado nacional: **orçamento e Anexo III;**
- Para material de consumo, equipamentos, materiais permanentes e software importados: **Proforma invoice**
- Para Serviços prestados por pessoa física ou Pessoa Jurídica, de qualquer valor, será obrigatório anexar **Proposta Técnica e Orçamentária;**
- Para equipamentos de pequeno porte: **justificativa conforme Anexo IV**
- Para Diárias e Passagens: **Declaração conforme Anexo V**

*Deverá ser indicado e utilizado como parâmetro, o câmbio da data de lançamento do edital (09/07/2024)

**Os orçamentos deverão ter data superior a 01/04/2024.

- Valor mínimo de cada subprojeto: **1 milhão**
- Valor máximo da proposta, com todos os subprojetos: **5 milhões**
- Equipamento de pequeno porte: **valor menor que 300.000,00**
- Equipamento de médio porte: **entre 300.000,00 e 800.000,00**
- Equipamento de grande porte: **acima de 800.000,00**

Despesas de capital

RUBRICA: EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES NACIONAIS

Itens:

	Descrição	Qtde	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
	[TEXTO] (300 caracteres)	[NÚMERO]	[VALOR]	[VALOR]	FINEP	[EXECUTOR]
Total				[VALOR]		

Justifique de forma sucinta os itens solicitados: (1.000 caracteres)	[Texto]
RUBRICA: EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES IMPORTADOS	

Itens:

	Descrição	Qtde	Moeda estrangeira	Câmbio BACEN	Val. unit. moeda estrangeira (xx\$)	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
Total	(300 caracteres)						0,00		

Justifique de forma sucinta os itens solicitados:)	[Texto] : (1.000 caracteres)
RUBRICA: OBRAS E INSTALAÇÕES	

Itens:

	Tipo	Descrição da obra	Valor total da obra (R\$)	Fonte	Destinação
Total			0,00		

Justifique de forma sucinta os itens solicitados:	[Texto] (1.000 caracteres)

Despesas Correntes

RUBRICA: DIÁRIAS

Itens:

	Descrição	Quantidade	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
Total	(300 caracteres)			0,00		

Justifique de forma sucinta os itens solicitados:	[Texto] (1.000 caracteres)

RUBRICA: PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO

Itens:

	Descrição	Quantidade	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
Total	(300 caracteres			0,00		

Justifique de forma sucinta os itens solicitados:	[Texto] (1.000 caracteres)
RUBRICA: MATERIAL DE CONSUMO NACIONAL	
Atenção: Não se esqueça de agrupar itens de um mesmo tipo para cadastrá-los na tabela abaixo.	

Itens:

	Tipo	Descrição	Quantidade	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
Total		(300 caracteres			0,00		

Justifique de forma sucinta os itens solicitados:	[Texto] (1.000 caracteres)

RUBRICA: MATERIAL DE CONSUMO IMPORTADO

Para os itens com moeda estrangeira 'Outra', a proforma conterá a moeda efetivamente utilizada

Atenção: Não se esqueça de agrupar itens de um mesmo tipo para cadastrá-los na tabela abaixo.

Itens:

	Tipo	Descrição	Qtde	Moeda estrangeira	Câmbio BACEN	Val. unit. moeda estrangeira (xx\$)	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
Total		(0,00		

Justifique de forma sucinta os itens solicitados:

[Texto] (1.000 caracteres)

RUBRICA: OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA

Com relação à documentação necessária para Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física, consulte as exigências na chamada.

Itens:

	Tipo	Descrição (300 caracteres)	Período	Quantidade	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
--	------	-------------------------------	---------	------------	----------------------	-------------------	-------	------------

Total		300 caracteres				0,00		
--------------	--	-------------------	--	--	--	------	--	--

Justifique de forma sucinta os itens solicitados:	[Texto] (1.000 caracteres)

Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica (OSTPJ)

Com relação à documentação necessária para OSTPJ, consulte as exigências na chamada.
RUBRICA: OUTROS SERVIÇOS
Atenção: Não se esqueça de agrupar itens de um mesmo tipo para cadastrá-los na tabela abaixo.

Itens:

	Tipo	Descrição	Período	Qtde	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)	Fonte	Destinação
Total		(300 caracteres				0,00		

Justifique de forma sucinta os itens	[Texto] : (1.000 caracteres)
--------------------------------------	------------------------------

solicitados	
Há previsão de gastos com Despesa Operacional e Administrativa (DOA)?	Sim
RUBRICA: DOA (DESPESA OPERACIONAL E ADMINISTRATIVA)	
Valor de DOA:	
<p>O valor total para gastos com DOA é de 5% do valor total do subprojeto.</p> <p>O item de DOA será destinado à proponente para cobertura de despesas operacionais e administrativas, de caráter indivisível, respaldadas na Lei nº 10.973/04, denominada "Lei da Inovação".</p>	

Resumo do Orçamento (3.000 caracteres)

Faça a conexão de todos os itens do orçamento, com o objetivo geral/ específico da proposta, bem como com as metas e atividades, ressaltando sua importância e as implicações de não adquirí-los