

CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT/AÇÃO TRANSVERSAL

– SOS EQUIPAMENTOS 2020

COMUNICADO IMPORTANTE

I. Necessidade de cadastramento do equipamento na Plataforma do MCTI

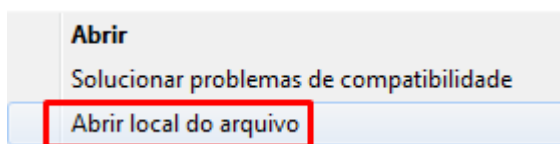
O edital dispõe, nos itens 3.1.3 e 8.1.3 e Anexo III, a necessidade de cadastramento prévio do equipamento na Plataforma Nacional de Infraestrutura de Pesquisa do MCTI, sob pena de eliminação do subprojeto correspondente ao equipamento enquadrado nesta situação.

Considerando que a Plataforma Nacional de Infraestrutura de Pesquisa do MCTI foi lançada recentemente e as instituições ainda estão se adaptando à plataforma, visando uma maior participação das instituições na Chamada SOS EQUIPAMENTOS 2020, esta exigência passará a ser verificada somente após a contratação, na liberação de recursos para o projeto.

II. Atualização do FAP

Foi realizada uma atualização do FAP, visando uma melhor apresentação e entendimento das propostas. Neste sentido, solicitamos a gentileza de utilizar o procedimento a seguir:

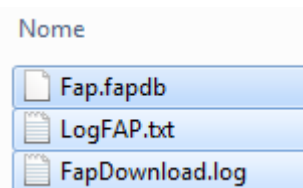
1. Exporte a proposta e salve o arquivo gerado.
2. Apague o conteúdo da pasta Dados, através dos seguintes passos:
 - Clique com o botão direito sobre o ícone do programa e selecione "Abrir local do arquivo".



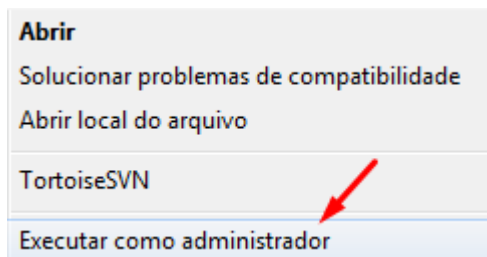
- Entre na pasta "DADOS"



- Delete o conteúdo



3. Agora, com o botão direito do mouse, execute o programa como administrador.



4. Instale o formulário do edital.

5. Importe a proposta e verifique os dados já preenchidos.

III. Envio do FAP utilizando Windows 10

Caso a instituição utilize Windows 10, deverá ser realizado o seguinte procedimento para envio do FAP:

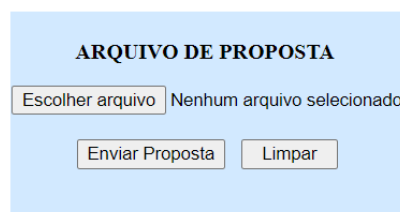
1. Acesse a página http://fap.finep.gov.br/envioFAP2005/f_enviarProposta.jsp.
2. Escolha o arquivo de extensão "fapml" e clique em "Enviar Proposta".



Envio eletrônico de propostas

Prezado Proponente,

Selecione o arquivo contendo a proposta de financiamento a ser enviada para a Finep e clique no botão "Enviar Proposta". Esse arquivo possui um nome composto por: **proposta+sigla do proponente+sigla do executor+sigla da proposta e sempre termina com a extensão fapml**. Ex: proposta fineprj.finepsp.finep.fapml



3. Salve o recibo com o número do protocolo eletrônico que será gerado, pois como o envio está sendo feito por fora do programa FAP, a impressão da proposta não gerará o registro de envio em sua capa (será exibido o texto "proposta não enviada").

Para mais esclarecimentos sobre a utilização do FAP, recomendamos acessar a página da Finep <http://www.finep.gov.br/area-para-clientes/133-formularios-e-manuais/4615-novo-fap>.

IV. Cadastro na Plataforma Nacional de Infraestrutura de Pesquisa do MCTI

Considerando que algumas instituições têm relatado dificuldades em seu cadastramento na Plataforma Nacional de Infraestrutura de Pesquisa do MCTI, em <https://pnipe.mctic.gov.br/suport/contact-us>, etapa imprescindível para a submissão de propostas no âmbito do referido edital, orientamos:

1. Ao final do preenchimento da tela de cadastro da instituição, deve-se marcar o campo "CAPTCHA" e imediatamente enviar o formulário após esta seleção; do contrário, o "CAPTCHA" perderá a validade e o sistema indicará erro;

Assunto

* Solicitação de Informações para Cadastro

Mensagem

* Favor cadastrar no PNIFE nossa universidade:
Nome: _____
CNPJ: _____
Reitor: _____
e-mail: _____
fone: _____

A verificação expirou. Marque a caixa de seleção novamente.

☐ Não sou um robô

reCAPTCHA
Privacidade - Termos

Não foi possível realizar a operação. Tente novamente mais tarde.

2. Persistindo dúvidas, estas devem ser encaminhadas ao e-mail pnipe@mctic.gov.br, responsável pela gestão da Plataforma do MCTI. Neste e-mail deverão sempre constar as seguintes informações:

Instituição: Nome completo; Sigla; CNPJ.

Representantes da instituição: Nome completo; E-mail.